

## 1 Responsable del tratamiento de los datos

<b>Entidad:</b>	MENSHEN IBER S.L.
<b>Dirección Postal:</b>	Avda. Barcelona 237, Pol. Industrial El Pla, 08750, Molins de Rei, Barcelona
<b>Correo electrónico:</b>	rgpd@menshen.es

En la presente Política se facilita la información sobre el uso que realizará el responsable de sus datos personales. Si tiene cualquier duda relativa al tratamiento de sus datos personales, puede dirigirse a nuestro responsable en protección de datos a través del correo electrónico: [rgpd@menshen.es](mailto:rgpd@menshen.es).

El ámbito de aplicación de esta Política abarca no solo a los directivos y empleados de nuestra empresa, sino también a una amplia gama de colaboradores, incluyendo voluntarios, becarios, candidatos a empleos, exempleados, así como a cualquier individuo que desempeñe labores para o bajo la supervisión y dirección de nuestros clientes, contratistas, subcontratistas, proveedores y socios comerciales.

## 2 Finalidad del sistema interno de informaciones

El Sistema Interno de Información tiene como propósito facilitar un medio seguro y confidencial por el cual las partes interesadas pueden establecer comunicación con la entidad para reportar cualquier incumplimiento sobre las materias incluidas en el artículo 2 de la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción (en adelante, la “Ley 2/2023”).

MENSHEN IBER S.L. procederá al tratamiento de los datos personales con el objetivo de examinar las notificaciones recibidas a través del Sistema Interno de Información y llevar a cabo las investigaciones pertinentes sobre los posibles incumplimientos tanto de las políticas internas como de lo establecido en la Ley 2/2023.

Adicionalmente, cierta información podrá ser tratada para dejar evidencia del funcionamiento del sistema, esta información quedará almacenada de forma anonimizada.

## 3 Legitimación del tratamiento

El tratamiento de los datos personales se basa en el cumplimiento de una obligación legal, en concreto, en el cumplimiento de las obligaciones legales establecidas en la Ley 2/2023 (artículo 6, párrafo 1, letra c, Reglamento General de Protección de Datos, RGPD). Asimismo, el tratamiento de los datos sensibles podrá ser tratado además de para el cumplimiento de las obligaciones legales anteriormente indicadas, por razones de un interés público (artículo 9, párrafo 2, letra g, RGPD).

Por último, sus datos personales se procesarán si fuera necesario para salvaguardar los intereses legítimos de MENSHEN IBER S.L. (artículo 6, párrafo 1, letra f, RGPD). Tenemos un interés legítimo en el procesamiento de

datos personales con el fin de evitar y detectar infracciones dentro de nuestra empresa, para verificar la legalidad de los procesos internos y para proteger nuestra integridad.

#### **4 Destinatarios**

Los datos personales y la información que se introduzcan en el sistema interno de informaciones no serán comunicada a terceros, salvo obligación legal, así como a los Jueces y Tribunales, al Ministerio Fiscal, así como a las Administraciones Públicas competentes como consecuencia de la investigación que se pueda iniciar.

MENSHEN IBER S.L., se reserva el derecho de compartir su información con terceras empresas que presten servicios, tales como proveedores tecnológicos y asesores externos, con los cuales el responsable tiene suscritos los contratos de encargado de tratamiento exigidos por la normativa.

Dentro de nuestra organización, solo el responsable del Sistema y las personas específicamente autorizadas para ello, conforme el artículo 32 de la Ley 2/2023, tendrán acceso. Asimismo, les informamos que la información podrá ser conocida por las personas responsables de otras entidades del grupo, las cuales actuarán como encargados del tratamiento de los datos. Todas las personas autorizadas para inspeccionar la denuncia están obligadas expresamente a mantener la confidencialidad.

#### **5 Tipo de datos personales recogidos**

El uso del sistema interno de informaciones es voluntario. Si envía información a través de este sistema de comunicación, recogeremos los siguientes datos e información de carácter personal, siempre y cuando usted nos los facilite:

- Datos del informante: Información personal que usted indique en su comunicación.
- Sujetos relacionados con la comunicación: En caso de ser conocidos, los datos de las personas a quienes se refiere la comunicación.
- Descripción de los hechos: Información detallada de la conducta potencialmente irregular, incluyendo los individuos presuntamente involucrados, la fecha de los eventos descritos, y los medios utilizados para llevar a cabo dicha conducta.
- Documentación de apoyo: Cualquier tipo de documentación que corrobore la información proporcionada. Esto puede incluir, de manera enunciativa mas no limitativa, evidencia documental, audiovisual, testimonios, entre otros, que contribuyan a la investigación. Estos documentos deben ser adjuntados a la comunicación.

#### **6 Sus derechos**

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre si en MENSHEN IBER S.L. se tratan datos personales que le conciernan. Por otro lado, cualquier interesado podrá solicitar el ejercicio de los siguientes derechos ante MENSHEN IBER S.L. presentando un escrito a la dirección electrónica del encabezamiento:

- Derecho de acceso: permite al interesado conocer y obtener información sobre sus datos de carácter personal sometidos a tratamiento.
- Derecho de rectificación: permite corregir errores, modificar los datos que resulten ser inexactos o incompletos y garantizar la certeza de la información objeto del tratamiento.

- Derecho de supresión: permite que se supriman los datos que resulten ser inadecuados o excesivos.
- Derecho de oposición: derecho del interesado a que no se lleve a cabo el tratamiento de sus datos de carácter personal o se cese en el mismo.
- Limitación del tratamiento: conlleva el marcado de los datos personales conservados, con la finalidad de limitar su futuro tratamiento.
- Portabilidad de los datos: facilitación de los datos objeto de tratamiento al interesado, a fin de que éste pueda transmitirlos a otro responsable, sin impedimentos.
- Derecho a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas (incluida la elaboración de perfiles): derecho a no ser objeto de una decisión basada en el tratamiento automatizado que produzca efectos o afecte significativamente.

Los datos del informante no serán facilitados a ningún tercero que ejerza el derecho de acceso, sin perjuicio de los derechos que asisten a cualquier parte. En caso de contar con dichos datos, se mantendrán confidenciales.

Además, tiene usted derecho a presentar un recurso ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Para más información sobre las garantías de privacidad, ejercer los derechos o contactar con nuestra Delegada/o de Protección de Datos, puede dirigirse al responsable a través de la siguiente dirección: [rgpd@menshen.es](mailto:rgpd@menshen.es).

**7 Plazo de conservación de los datos**

Los datos personales obtenidos a través del Sistema Interno de Informaciones serán retenidos conforme a las disposiciones de la normativa vigente. Específicamente, la duración del almacenamiento de datos en el sistema interno de información se limitará al período necesario para decidir si es preciso iniciar una investigación sobre los hechos comunicados. Transcurridos tres meses desde la introducción de los datos, los datos serán eliminados del sistema interno de informaciones. No obstante, si fuese necesario prolongar el tratamiento de los datos personales para continuar la investigación o para emprender acciones legales pertinentes, se conservarán en un entorno distinto al sistema interno de informaciones

**8 Seguridad de la información y anonimato**

El sistema interno de información incluye una opción para comunicarse de manera anónima a través de una conexión cifrada (SSL). Al utilizar este sistema, garantizamos que ni su dirección IP ni su ubicación serán registradas en ningún momento. Tras el envío de su mensaje, le proporcionaremos credenciales de acceso a un buzón de correo electrónico del sistema, permitiéndole continuar la comunicación de manera segura y privada.

Mantenemos unas medidas técnicas apropiadas para garantizar la protección de datos y su confidencialidad.

**9 Control de cambios**

Fecha	Índice	Descripción del cambio

## 1 Responsible for data processing

<b>Entity:</b>	MENSHEN IBER S.L.
<b>Postal address:</b>	Avda. Barcelona 237, Pol. Industrial El Pla, 08750, Molins de Rei, Barcelona
<b>Email:</b>	rgpd@menshen.es

This Policy provides information on how your personal data will be used by the controller. If you have any questions regarding the processing of your personal data, you can contact our data protection officer by e-mail: rgpd@menshen.es.

The scope of this Policy covers not only our company's officers and employees, but also a wide range of collaborators, including volunteers, interns, job applicants, former employees, as well as any individual who performs work for or under the supervision and direction of our customers, contractors, subcontractors, suppliers and business partners.

## 2 Purpose of the internal reporting system

The purpose of the Internal Reporting System is to provide a secure and confidential means by which interested parties can establish communication with the entity to report any non-compliance on the matters included in Article 2 of Law 2/2023, of February 20, regulating the protection of persons who report regulatory violations and the fight against corruption (hereinafter, the "Law 2/2023").

MENSHEN IBER S.L. will proceed to the processing of personal data for the purpose of examining the notifications received through the Internal Reporting System and to carry out the relevant investigations into possible breaches of both internal policies and the provisions of Law 2/2023.

In addition, certain information may be processed in order to leave a record of the information received.

## 3 Legitimation of the processing

The processing of personal data is based on the fulfillment of a legal obligation, namely the fulfillment of the legal obligations set forth in Law 2/2023 (Article 6, paragraph 1, letter c, General Data Protection Regulation, GDPR). Furthermore, the processing of sensitive data may be processed in addition to the above-mentioned legal obligations, for reasons of public interest (Article 9, paragraph 2, letter g, GDPR).

Finally, your personal data will be processed if necessary to safeguard the legitimate interests of MENSHEN IBER S.L. (Article 6, paragraph 1, letter f, GDPR). We have a legitimate interest in processing personal data in order to prevent and detect breaches within our company, to verify the lawfulness of internal processes and to protect our integrity.

#### 4 Addressees

The personal data and information entered in the internal information system will not be communicated to third parties, unless legally required, as well as to the Judges and Courts, the Public Prosecutor's Office, as well as to the competent Public Administrations as a result of the investigation that may be initiated.

MENSHEN IBER S.L., reserves the right to share your information with third party companies that provide services, such as technology providers and external consultants, with whom the controller has signed contracts required by law.

Within our organization, only the person in charge of the System and the persons specifically authorized to do so, in accordance with article 32 of Law 2/2023, will have access. We also inform you that the information may be known by the persons responsible for other entities of the group, which will act as data processors. All persons authorized to inspect the report are expressly obliged to maintain confidentiality.

#### 5 Type of personal data collected

The use of the internal information system is voluntary. If you send information through this communication system, we will collect the following personal data and information, if and when you provide it to us:

- Informant data: personal information that you indicate in your communication.
- Subjects related to the communication: If known, the details of the persons to whom the communication relates.
- Description of the facts: Detailed information about the potentially irregular conduct, including the individuals allegedly involved, the date of the events described, and the means used to carry out the conduct.
- Supporting documentation: Any type of documentation that corroborates the information provided. This may include, but is not limited to, documentary evidence, audiovisual evidence, testimonies, among others, that contribute to the investigation. These documents must be attached to the communication.

#### 6 Your Rights

Any person has the right to obtain confirmation as to whether MENSHEN IBER S.L. processes personal data concerning him/her. On the other hand, any interested party may request the exercise of the following rights before MENSHEN IBER S.L. by submitting a letter to the e-mail address in the heading:

- Right of access: allows the interested party to know and obtain information about their personal data subject to processing.
- Right of rectification: allows the data subject to correct errors, modify data that proves to be inaccurate or incomplete and ensure the accuracy of the information subject to processing.
- Right of erasure: allows the deletion of data that proves to be inadequate or excessive.
- Right of opposition: the data subject's right not to have his or her personal data processed or to have the processing cease.

- Limitation of processing: entails the marking of the personal data retained, in order to limit their future processing.
- Data portability: provision of the data undergoing processing to the data subject, so that he/she can transmit it to another data controller without hindrance.
- Right not to be subject to automated individual decisions (including profiling): the right not to be subject to a decision based on automated processing that produces effects or significantly affects.

The informant's data will not be provided to any third party exercising the right of access, without prejudice to the rights of any party. In case of having such data, they will be kept confidential.

In addition, you have the right to lodge an appeal with the Spanish Data Protection Agency ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) if you consider that the processing does not comply with the regulations in force.

For further information on privacy guarantees, to exercise your rights or to contact our Data Protection Officer, please contact the responsible party at the following address: [rgpd@menshen.es](mailto:rgpd@menshen.es).

**7 Data Retention Period**

Personal data obtained through the Internal Information System will be retained in accordance with the provisions of the regulations in force. Specifically, the duration of data storage in the Internal Reporting System shall be limited to the period necessary to decide whether it is necessary to initiate an investigation into the reported facts. After three months have elapsed since the data were entered, the data will be deleted from the internal information system. However, if it is necessary to prolong the processing of personal data in order to continue the investigation or to take appropriate legal action, the data will be kept in an environment other than the internal information system.

**8 Information Security and Anonymity**

The internal reporting system includes an option to communicate anonymously via an encrypted connection (SSL). By using this system, we guarantee that neither your IP address nor your location will be recorded at any time. After sending your message, we will provide you with access credentials to a system mailbox, allowing you to continue communication in a secure and private manner.

We maintain appropriate technical measures to ensure data protection and confidentiality.

**9 List of changes**

Date	Index	Description of changes